



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "ВЪЗРАЖДАНЕ"
ул. "Студентска" №2 ☎ Директор +359 813-870
гр. Русе, община Русе, област Русе

Изготвил:.....
/Д.Тодорова-ЗДУД/

Утвърдил:
Директор:.....
/Ст.Георгиев/

ГОДИШЕН

ПЛАН

ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

НА СУ "ВЪЗРАЖДАНЕ"

РУСЕ

Годишният план е приет на заседание на Педагогическия съвет с протокол № 1/
29.09. 2023 г.

I. Въведение

1. Основание за разработване на годишния комплексен план е продиктувано от новата динамика на социално-икономическите процеси и обществените очаквания за високо качество на образователната и възпитателна дейност.
2. Разработката е съобразена с Националните стратегии и програми за развитие на образованието и обучението, Закона за предучилищното и училищно образование, Проектите и Програмите за развитието на образованието в община Русе.
3. Основни принципи при разработването на плана са общоприетите училищни ценности, произтичащи от Конвенцията за правата на детето, Закона за закрила на детето и Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри.

II. АНАЛИЗ ЗА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2022/2023 Г.

Цялостната дейност на СУ "Възраждане" през учебната 2022/2023 година протече съгласно залегналите в годишния план задачи и цели.

Дейностите в училище са разнообразни по характер, но всички те са подчинени на основната цел на образователната политика за подготовка на граждани, притежаващи нужните знания и умения, приобщаващи ни към Европейския съюз. Създадена е система за организация видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на образователно-възпитателния процес. Правилното планиране на дейностите бе решаващо условие за усъвършенстване качеството на управление, организация, структура и методика на обучение.

СУ "Възраждане" се развива и утвърждава като СУ, предлагащо обучение по общообразователна подготовка за ученици от първи до седми клас в начален и прогимназиален етап на обучение и профилирана подготовка по информационни технологии и бизнес обучение в профилите „Софтуерни и хардуерни науки“ и „Предприемачески“ в гимназиален етап на обучение с добре подготвени кадри, които непрекъснато повишават квалификацията си в съответствие с променящата се роля на учителя в учебно- възпитателния процес да бъде консултант и партньор на ученика в бъдещото му личностно израстване и реализация в живота.

Постиженията в УВР, положителните промени в обновяването и естетизирането на материалната база, екипната работа на преподавателите и доброто взаимодействие с ученици и родители ни дадоха основание да предложим за одобрение за държавен план-прием след основно образование 1 паралелка- профил „Предприемачески“, и три паралелки в първи клас. Резултатът е реализиран и утвърден от министъра на образованието и науката по предложение на началника на РУО-Русе план-прием за учебната 2023/2024 година - една паралелка -профил “Предприемачески” , три паралелки в I клас и три паралелки в V клас.

**SWOT АНАЛИЗ ЗА ДЕЙНОСТТА НА СУ „ВЪЗРАЖДАНЕ“, РУСЕ
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2022/2023 Г.**

СИЛНИ СТРАНИ	ВЪЗМОЖНОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> • Качественото планиране на организацията, структурата и управлението на училището. • Пълноценно използване на учебното време и развиване на извънкласните дейности. • Участие на училището в следните проекти: <ul style="list-style-type: none"> - Реализирани 35 групи по проект „Занимания по интереси” - „Подкрепа за приобщаващо образование“ - „Равен достъп до училищно образование в условия на кризи“- Дейност 1 –осигуряване на техника за ученици и учители - „Образование за утрешния ден“- участие с 1 група - Роботика, като част от Общинската стратегия за развитие на образованието в община Русе • Участие в следните национални програми: <ul style="list-style-type: none"> - „Осигуряване на съвременна образователна среда“ - Модул: Културните институции като образователна среда и Модул: Площадки за обучение по БДП - Участие в програмата ”Заедно за всяко дете”, модул „Подпомагане на екипите за обхват” - Национална програма „Иновации в действие“ - Национална програма „Отново заедно“- осигуряване на летен лагер за деца с негативи от ОРЕС - „Заедно в грижата за всеки ученик- Модул: Осигуряване на условия за екипна работа на учителите от начален етап с учителите от ДГ - ИКТ в системата на училищното и предучилищното образование- 	<ul style="list-style-type: none"> • Да продължи участието на СУ”Възраждане” в проекти, съфинансирани от ЕСФ по ОП”Развитие на човешките ресурси и предложените от МОН национални програми • Участие в квалификационна дейност към РУО и другите институции, оторизирани да обучават и предоставят кредити на педагогическите специалисти • Усвояване на услугите, предоставяни от Център за кариерно ориентиране – Русе • Използване на медиите в рекламната кампания на училището. • Подкрепа на даровити деца чрез отпускане на стипендии от Община Русе • Съвместна работа с Обществения съвет, изразена в сътрудничество и подкрепа • Осигуряване на възможност за включване на ученици в желани ИУЧ и ФУЧ с оглед повишаване на резултатите на НВО и ДЗИ • Механизъм за обхващане и задържане в образователната система на ученици в задължителна възраст • Вътрешноучилищна квалификация • Утвърден Механизъм за противодействие на училищния тормоз • Олимпиади, конкурси, състезания в областта на математиката, чужди езици, изобразителното изкуство, музиката и спорта, гражданската защита на училищно, общинско, областно, национално и международно равнище.

осигуряване на средства за електронен дневник и интернет-свързаност

- „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“-средства за обезщетенията
- „Без свободен час“- Модул 1 – за заместване на отсъстващи учители и Модул 3- подкрепа за обучение в ОРЕС
- Функциониране на дигитален център „СТЕМ“ в помощ на урочната работа по природни науки и информационни технологии
- Усъвършенстване на кариерното развитие на педагогическия персонал и участие в проект „Квалификация на педагогическите специалисти“
- Изпълняване на държавните образователни изисквания и постигнати много добри резултати на проведеното външно оценяване в 4, 7 и 10 клас и ДЗИ.
- Ефективен контрол и прозрачност в работата и организацията на дейностите от страна на училищното ръководство.
- Професионално и компетентно разрешаване на проблеми и казуси, възникнали в ежедневната учебно-възпитателна работа.
- Засилване на дигиталните компетентности на учениците от начален и среден курс чрез занимания по роботика
- Изпълнение на Националния календар за ИИД и Годишния план на училището.
- Реализиране на целодневно обучение за ученици от начален етап на образование и за V-VII клас от прогимназиален етап.
- Едносменен режим на обучение
- Ремонтирани и обновени коридори и стълбища на 1, 2 и 3 ет. сектор Б; две административни стаи на 3Д и

- Непрекъснато обогатяване на МТБ чрез включване в проекти към МОН
- Използване ресурсите на новосъздадената платформа за нуждите на ученици и учители „Дигитална раница“ .

<p>гл.счетоводител и стая № 36, сектор Д; закупуване на нови технически средства в помощ на учителите</p> <ul style="list-style-type: none"> • Осигуряване на 100 –процентово заместване на отсъстващи учители и възпитатели. • Оптимално разпределение и разходване на финансовите средства в условията на делегирани бюджети. • Единодействие в работата на училищната общност в стремежа да се защити визията за СУ”Възраждане” като образователна институция • 100-процентова кадрова обезпеченост • завишаване процента от педагогическия персонал е с ПКС • Безплатна закуска , мляко и плодове за учениците от 1 до 4 клас. • Училищна библиотека с богат библиотечен фонд • Разработен и функциониращ сайт на училището • Грамоти на ученици за изяви в извънкласни дейности, за отличен успех • Алманах на училището, издаван ежегодно • Ресурсни учители от Регионалния център за подкрепа 	
<p>СЛАБИ СТРАНИ</p>	<p>ЗАПЛАХИ</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Недостатъчна мотивация на учениците за учене; - Завишаване на претенциите и изискванията на родителите, в повечето случаи необосновани и несъобразени с представената нормативна уредба; - Незаинтересованост от страна на някои родители за поведението и резултатите от обучението на децата им 	<ul style="list-style-type: none"> - Демографски срив - намаляване броя на учениците <ul style="list-style-type: none"> - Оскъпяване издръжката на училището и недостатъчно финансиране - Промяна в ценностната система на семейството и обществото - Липса на възможност за външни стимули за учителите - Силно бюрократизиране на отчетността по проекти към МОН, отчитане на дейност на хартия без реална

<p>– Ограничено финансово осигуряване</p>	<p>помощ и съдействие при разрешаване на възникнал конкретен проблем.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Загуба на доверие към институциите от страна на обществото - Страх и несигурност заради тревожността на обществото във връзка с военните действия в Украйна - Засилващата се агресия у учениците и необосновани претенции и изисквания от страна на някои родители
---	--

III. ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

1. Мисия на училището

Мисията на СУ „Възраждане” е да осигурява съвременна и модерна подготовка на висококвалифицирани, конкурентно способни, търсени кадри, способни да се реализират в условията на пазарна икономика.

Нашата цел е да подготвим българските граждани за учене през целия живот, чрез предоставяне на образователен продукт, отговарящ на европейските критерии и изисквания за качество. Осигуряване на равен достъп и подкрепа за развитие и приобщаване в системата на училищното образование на учениците като предпоставка за равнопоставена и пълноценна личностна реализация.

Качественото образование дава възможност на децата и младите хора да се развиват като отговорни, грижовни и активни членове на обществото. То запазва и развива таланта на всяко дете, така че да живее пълноценно, да придобива с радост нови знания и умения и да израства като самостоятелна, мислеща и социално отговорна личност.

2. Визия на училището

Утвърждава СУ „Възраждане” като конкурентното способно училище с непрекъснато обновяваща се материална база, със съвременни технологии и интерактивни методи на преподаване; училище, което ангажира, подпомага и стимулира учениците да получат образование, съответстващо на потребностите на съвременния живот; училище, в което постоянно се усъвършенстват професионалните умения на педагозите и е обособена общност от ученици, учители и родители, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките ценности.

3. Основните цели в дейността на училището са свързани с постигане на максимално добри резултати от обучението, развитието и социализацията на учениците.

- Запазване и утвърждаване престижа на училището;
- Ориентация на образователно-възпитателния процес към личността на ученика, към неговите потребности и стремежи, ръководени в изискванията си от икономически, социално-битови, граждански, културни ценности и добродетели;
- Високо качество на образователно-възпитателния процес за успешно обучение и задържане на учениците в училище;

- Реализиране на оптимална връзка между ЗУЧ, ИУЧ, ФУЧ и ПП с цел удовлетворяване на индивидуалните потребности, заложи и способности на учениците;
- Ефективност в обучението по информационни технологии;
- Повишаване квалификацията на учителите и кариерното им развитие;
- Изграждане на приветлива, естетична и енергоспестяваща материално-техническа база, обогатяване на библиотечния фонд;
- Координация и сътрудничество в работата на класните ръководители, учители и родители по проблемите на ученика като личност.
- Повишаване на резултатите от НВО и ДЗИ

За изпълнението на тези цели акцент да се постави на следните приоритети:

- Чрез дейностите в училището да се подсилят реални условия за личностно поставяне на ученика в центъра на урока и личностното му развитие;
- Постигане на висока ефективност в обучението по ИКТ и утвърждаване на ИКТ в образователния процес, в неговата организация, управление и контрол;
- Засилване на контактите между родителите, класните ръководители и учителите с цел повишаване на взаимната информираност за работата на проблемните ученици в училище;
- Използване на иновационни методи и добри практики на преподаване с цел по-добра мотивация на ученика за учене;
- Повишаване на вътрешно-училищната квалификационна дейност и подкрепа на кариерното развитие на учителите;
- Включване на по-голям брой ученици в извънкласни занимания и достойно представяне на олимпиади, конкурси, състезания, конференции на различни нива, дейности, свързани с превръщането на училището в по-желана територия на ученика;
- Разширяване сътрудничеството с училищното настоятелство, родителската общност и неправителствени организации за обществена подкрепа на училищни образователни проекти и стратегии.
- Качествено обучение за усвояване на знания с цел постигане на по-добри резултати на външното оценяване и ДЗИ. Съобразяване на избора на ИУЧ и ФУЧ на учениците с потребностите им във връзка с показаните резултати на външното оценяване и приета на педагогически съвет промяна на училищните учебни планове в раздели ИУЧ и ФУЧ.
- Реализация на целодневната организация на работа в начален етап и V - VII клас. Обучение на едноменен режим за учениците.

IV. Дейности за реализиране на целите и приоритетите:

УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА УЧЕБНО ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС

ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИЦИ
ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ		
1. Във връзка с дейностите, извършвани от класните ръководители: а/ да се изградят Ученически съвети по	15.10.	Класни р-ли

<p>класове /V-XII кл/;</p> <p>б/ плановете на ученическия съвет и на класните ръководители да се разработят съвместно с ученици и родители;</p> <p>в/ да се изградят родителски активи</p> <p>г/ задължителните теми в плана на класния ръководител да се съобразят с изискванията по Наредба № 13/21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование като се спазват рамковите изисквания за минимален брой часове</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Задължителни теми по БАК- I-X кл. ■ Изготвяне на график за посещение на лекциите в училищния център на ул. „Княжеска“ № за I-VIII клас ■ Задължителни теми по БД за I-XII кл. ■ Изготвяне на график за лекции по БДП, с участие на служители на МВР ■ Участие в училищния и общинския кръг на Националното състезание по БДП ■ Темати за кариерно ориентиране в IV, VII и X клас ■ Темати за патриотично възпитание и изграждане на национално самочувствие – I -XII клас ■ Темати за Военно обучение и защита на родината за 9 и 10 клас ■ Темати за превенция и противодействие на корупцията- V-XII клас ■ Толерантност и интеркултурен диалог-I-XII клас ■ Темати за превенция на тероризма и поведение при терористична заплаха; киберзащита- I-XII клас ■ Финансова и правна грамотност, вкл. и „Моето първо работно място“-VIII-XII клас ■ Електронно управление и медийна грамотност-IV-VII и IX-XI клас ■ Темати по Национална програма „Предпазване на младите хора от престъпления“ в XII клас 	<p>15.10.</p> <p>15.10.</p> <p>Минимален брой теми според наредбата за всички класове</p> <p>до 27.02.</p> <p>4 теми по предварителен график</p>	<p>Класни р-ли</p> <p>Кл.р-тели Кл.р-тели</p> <p>Кл.-р-ли и Д.Тодорова</p> <p>Кл.р-ли и М.Христова М.Христова</p> <p>Св.Златанова и комисия</p> <p>Кл.р-тели</p> <p>Кл.р-тели</p> <p>Кл.р-ли и Д.Тодорова</p> <p>Кл.р-тели</p> <p>Кл.р-тели</p> <p>Кл.р-тели</p> <p>Кл.р-тели</p> <p>Ил.Неделчева и външен лектор</p>
<p>2. Общочулищни тържества и празници:</p> <p>а/ тържествено откриване на учебната година;</p> <p>б/ патронен празник- ден на народните будители</p> <p>в/ тържества за учениците от I клас „Ние вече</p>	<p>15.09.</p> <p>01.11.</p> <p>.03.</p>	<p>М.Иванова и комисия</p> <p>Д.Гецова и знаменосци</p> <p>Кл.р-тели на I клас</p>

<p>сме грамотни”</p> <p>г/ЧК посветен на В.Левски д/ трети март - кът</p> <p>е/ Състезание „Стих и щрих“ ж/ Тържествен пролетен концерт з/ 24 май – включване в тържественото шествието до общината V- XI клас -изпращане на абитуриентите и абитуриентски бал и/ спортни изяви</p>	<p>19.02. 03.03.</p> <p>м. 03. м .04. 24.05.</p> <p>По графика на Ученически игри и Спортния календар на училището</p>	<p>Кл. р-ли; Милка Иванова М.Цвяткова, Милка Иванова Зв.Братанова и комисия Зв.Братанова, Р.Йоцова и комисия Кл.р-тели на V-XI клас Ил.Неделчева</p> <p>Преподаватели по ФВС</p>
КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ		
<p>1.Основни звена на квалификационната дейност са:</p> <p>А. Екипи за ключови компетентности</p> <ul style="list-style-type: none"> • БЕЛ • Чуждоезиково обучение • Математика и природни науки • Обществени науки и гражданско образование • Дигитални компетентности • ИИ и музика; • Физкултура; • Технологии и предприемачество <p>Б. На класни ръководители:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на нач.учители • на класните ръководители на прогимназиален и гимназиален етап • на възпитателите <p>Да се изготвят планове на Екипите.</p>	<p>30.09.</p>	<p>Председатели на Екипите за ключови компетентности Зв.Братанова М.Венкова Ил.Антонова Л.Юмерова</p> <p>В.Цанева Р.Арнаудова Д.Гецова Н.Петрова</p> <p>Н.Радева М.Димитрова</p> <p>Д.Донева</p>
<p>2.Основни теми за вътрешно училищната методическа и педагогическа подготовка:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методика на груповите форми на работа; • открити уроци в помощ на младите учители; • специфични въпроси свързани с отделните предмети; • информация за новости в педагогическата теория и практика • интегрирани уроци <p>За всички заседания да се изготвя протокол и да се съхранява в документацията на екипа за ключова компетентност</p>	<p>при планирането</p>	<p>Председатели на Екипите за ключови компетентности</p>
<p>3. Всички учители активно да участват в</p>	<p>По план от</p>	<p>Учителите</p>

инициативи по методическата квалификация и в обучителните семинари за I и XII-ти клас	РУО и външни институции	
ВЪТРЕШНО УЧИЛИЩЕН КОНТРОЛ		
1. Административен контрол а/ спазване на трудовата дисциплина от всички учители и служители годишни б/ годишни тематични разпределения на учебния материал по отделните предмети-представят се при поискване от директор, ЗД или експерт в/ учебни програми по ИУЧ и ПП- съхраняват се в дирекцията по описи в/ проверка на системата на дежурство в училище г/ проверка на личните дела ,главна книга и книга за подлежащи	По плана на контр. дейност на директор и зам.директори 15.09. 15.09. Според плана за контролна дейност	Директор и Зам.-директори Директор и Зам.-директори Зам.-директори Директор и Зам.- директори Директор и Зам.-директори Зам.-директори
2. Педагогически контрол а/ ритмичност на изпитванията б/ системата на оценяване съгласно изискванията Наредба №11 за оценяване резултатите на учениците в/ текущи проверки - учебно възпитателна работа по отделните учебни предмети г/ текущи проверки на ОРЕС	По плана на директора и зам.директорите постоянен	Зам.-директори Директор, Зам.-директори
3. Доклад- анализ за контролната дейност	02. 07.	Директор
УЧИЛИЩНИ КОМИСИИ		
1. Постоянни комисии А. Координационен съвет, работещ по Координационния механизъм за противодействие на училищния тормоз: Председател: Д.Тодорова-зам.-директор Членове: Ел.Димитрова-начален етап Р.Йоцова-прогимназиален етап М.Димитрова – гимназиален етап Предс. на ученическия съвет 1.Работи по предварително изготвен план, изработва Алгоритъм, който се приема на ПС и утвърждава от директора 2.Предлага ресурсна обезпеченост на плана	постоянен 30.09.	Д.Тодорова и комисия
Б.Училищна комисия по безопасност на движението: Председател: М.Христова –зам.-директор Членове: Ц.Димитрова, Св.Златанова 1.Обучението по БД да се води в ЧК-I-XII кл.	постоянен	М.Христова и комисия

<p>2. Комисията работи по предварително изготвен план, който се приема на ПС и утвърждава от директора</p>	<p>30.09.</p>	
<p>В. Комитет по условията на труда и защита при природни и други бедствия. Председател: Ив.Денева - зам.-директор Членове: Д.Гецова, Кр.Димитров, Ст.Коларова, Г.Иванова, В.Стойчев</p> <p>1. Провеждане организиран инструктаж с целия колектив и контрол за водене на книгата за инструктаж.</p> <p>2. Следи се за воденето на инструктаж на учениците по следните предмети: Технологии и предприемачество и Технологии, ФВС, физика, химия, ИТ. Комитетът изисква и проверява книгите за инструктаж.</p> <p>3. Провеждане на общоучилищно занятие по БАК -евакуация в ЧК.</p> <p>4. Да се следи за изправността на уредите и съоръженията в училище. При внезапни аварии от различно естество своевременно вземат мерки за обезопасяване на района на повредата. Комитета с протокол представя състоянието на обекта на директора на училището, а той се разпорежда за допълнителни дейности във връзка с безопасността на труда.</p> <p>5. Занятията по БАК се водят от класните ръководители в ЧК.</p> <p>6. Комплексно занятия по БАК с X клас.</p> <p>7. Класните ръководители да запознаят в ЧК учениците с ПБУВОТ, плана и схемите за евакуация при бедствия, производствени аварии и пожар и изготвят протоколи по образец</p>	<p>30.09.</p> <p>29.10. началото на учебната година един час по съответния предмет. .11.</p> <p>.06.</p> <p>30.09.</p>	<p>Ив.Денева и комисия</p> <p>Г.Иванова, преподаватели по предмети</p> <p>комитета</p> <p>комитета</p> <p>Кл. р-ли</p> <p>Ив.Денева и кл. р-тели Р.Добрева Кл. р-тели</p>
<p>Г. Библиотечен съвет Състав: М.Иванова-библиотекар Ив.Денева –зам.-директор , Е.Георгиева-гл.счетоводител,; Дейности:</p> <p>1.Обобщена справка за наличния фонд учебници за учебната година.</p> <p>2. Попълване на формуляр -справка за учебници по общообразователна подготовка за учебната година.</p> <p>3. Изготвяне на заявки за учебници за ученици</p>	<p>17.09.</p> <p>08.10.</p>	<p>М.Иванова</p> <p>М.Иванова</p>

от I до VII клас	м.03.	Зам.-директори
<p>Д. Комисия по приема и рекламната дейност. Състав: Председател: Ст. Георгиев- директор Членове: Д. Тодорова и М. Христова- зам.-директори, Д. Николова- РНИКТ, Зв. Братанова- учител по БЕЛ, М. Желязкова- учител по философия, Цв. Радева- РНИКТ, Ил. Неделчева- кл. ръководител на 12 кл. За I-ви кл. класните р-ли на IV кл. За VIII кл. – Екипите за ключови компетентности в направления Дигитални компетентности и Технологии и предприемачество</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Комисията организира срещи със седмокласниците от училището за ориентиране към профилите в нашето училище. 2. Родителски срещи за разясняване на Наредбата за новия прием. 3. Подготовка на рекламните материали за училището –брошури и плакати 4. Изработване на Училищния алманах 5. Сайт на училището 6. Контрол на дейностите по качване на материали в сайта на училището 	<p>.04.-05. .05. .05. .05.</p>	<p>Кл.р-тели на 7 кл. Директор и Зам.-директори Д. Стоянова за начален курс Цв. Радева и Р. Добрева за гимназия Зв. Братанова Р. Добрева, Цв. Радева, Д. Николова, Д. Стоянова Д. Тодорова, М. Христова- зам.-директори</p>
ОСНОВНИ НАПРАВЛЕНИЯ И ЗАДАЧИ ПРИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО НА УЧИТЕЛИТЕ С РОДИТЕЛИТЕ		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Родителски срещи като основна форма на работа да се провеждат както следва: а/ с родителите на I кл. б/ с родителите на II-IV кл. в/ с родителите на V-XII кл. да се проведат минимум 2 срещи с класните ръководители по следните въпроси: запознаване на родителите с учебните планове, с училищния правилник, като се акцентува върху задълженията на учениците за спазване на вътрешния ред, запознаване с новите моменти ;системата за оценяване съгласно наредба №11 за оценяването; със състоянието на успеха и дисциплината в клас; професионалното ориентиране на учениците от VII и XII кл. г/ в среден и горен курс - родителска среща на родители и преподаватели по отделните 	<p>ежемесечно .09-.11. .10.-.12. .02-.04.</p>	<p>кл.р-ли кл. р-ли кл. р-ли</p>

дисциплини д/ индивидуални срещи с родителите в приемното време на учителите и ДЧК през I и II учебен срок.	.02.-.04. постоянен	преподаватели преподаватели
2. Да се изготви и утвърди график за приемните дни и часове за срещи на родителите с директора, зам.-директорите, кл.р-ли и учителите.	.09.	директор
ДЕЙНОСТИ ПО ПОДОБРЯВАНЕ НА МТБ		
1. Подмяна на счупени стъкла на прозорците в основната сграда и ФС	през годината	Ив.Денева
2. Монтаж на изправни радиатори в ФС и класните стаи през отоплителния сезон	при нужда	Ив.Денева
3. Поддържане и обновяване на класните стаи - боядисване, балатум, окомплектоване на учебна мебел.	при нужда	Ив.Денева и родителски активи
4. Ремонт на осветителната ,звънчева, противопожарната инсталация и видеонаблюдението	при нужда	В.Стойчев
5. Обобщена заявка за задължителна училищна документация за приключване на учебната година.	.03.	Зам.-директори и Г.Иванова
6. Приемане на график за подготовка на МТБ за новата учебна година.	.03.	Ив.Денева
7. Обобщена заявка за ЗУД за началото на учебната 2024/2025г.	.05.	Зам.-директори и Г.Иванова



СРЕДНО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНО УЧИЛИЩЕ "ВЪЗРАЖДАНЕ"
ул. "Студентска" №2 ☎ Директор +359 082 813-870
гр. Русе, община Русе, област Русе

ПЛАН ЗА РАБОТАТА НА ПС

ТЕМАТИКА НА РАБОТНИТЕ ЗАСЕДАНИЯ НА ПС	СРОК	ОТГОВОРНИЦИ
№ 14. Отчет на приема и извършеното през лято 2023г.; класно ръководство, класни стаи, смени, седмично разписание; приемане на училищните учебни планове, учебни програми за ИУЧ, ФУЧ и ПП, форми на обучение.	13.09.2023 г.	директор
1. Приемане на годишния план, Плана за квалификационната дейност, Плана за работните заседания на ПС, План за работата на Комисията по БДП, Алгоритъм и План на Координационния съвет по Механизма за противодействие на училищния тормоз. Приемане на Стратегия за развитие на училището.	29.09.2023 г.	директор
2. Представяне на стипендиантите за учебната 2023/2024 г.	10.2023 г.	Е. Димитрова
3. ПС за състоянието на успеха и дисциплината на учениците.	11.2023 г.	зам.-директори
4. План - прием за учебната 2024/25г.	01.2024 г.	директор
5. Заседание на ПС във връзка с приключване на 1-я учебен срок	02.2024 г.	директор
6. Срочен училищен съвет на тема: "Състояние на УВР през 1-я учебен срок.	02.2024 г.	директор
7. Актуализиране на стипендиите.	03.2024 г.	гл. счетоводител и кл.р-ли
8. Състояние на МТБ и приемане на план за подготовката и за следващата учебна година; писмо-заявка за ремонтните работи до Община Русе.	04.2024 г.	зам.-директор АСД
9. Заседание на ПС във връзка с приключване на учебната година.	05.-06.2024 г.	директор
10. Приемане на план за приключване на учебната 2023/2024 г. и подготовка на новата.	06.2024 г.	директор
11. Годишен педагогически съвет.	07.2024 г.	Директор

При нужда се свикват извънредни ПС.

По предварителна заявка от класните ръководители за разглеждане поведението на отделни ученици се свикват извънредни ПС.

Срок постоянен

Отговорници: кл. р-ли и зам.-директори.

Планът е приет на ПС с протокол № 1 / 29.09. 2023 г.

ДИРЕКТОР:.....

/ Ст. Георгиев

